

**Oznámení o vyhlášení 1. kola výběrového řízení na služební místo  
Vedoucí oddělení technického rozvoje, výpočetní techniky a zahraničních vztahů**

Praha 5. 8. 2019

Č. j.: PUNC-S 85/1/2019 PÚ

Předsedkyně Puncovního úřadu, jakožto služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyhlašuje dne 5. 8. 2019 1. kolo výběrového řízení na služební místo vedoucí oddělení technického rozvoje, výpočetní techniky a zahraničních vztahů v oborech služby: 27 archivnictví a spisová služba, 35 ochrana spotřebitele a trhu, 37 veřejné investování a zadávání veřejných zakázek.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na dobu neurčitou.

Služební místo je zařazeno podle přílohy č. 1 k zákonu do 12. platové třídy.

Předpokládaným dnem nástupu do služby na tomto služebním místě je 1. 9. 2019/ dle dohody.

Místem výkonu služby je Kozí 4/748, 110 00 Praha 1.

Na služebním místě není stanoven zákaz konkurence.

Náplň činnosti na služebním místě spočívá ve stanovování komplexního výkonu puncovní kontroly, vývoje, ověřování a aplikace metod rozpoznávání a identifikace falešných puncovních značek; přípravě, zadávání a kontrole veřejných zakázek; usměrňování a koordinaci spisové služby včetně zpracovávání návrhů příslušných vnitřních předpisů (spisový řád); celostátní metodická, poradenská a konzultační činnost v oborech služby, vykonává dílčí legislativně technické činnosti, zodpovídá za sklad punců, jehel, provoz technické knihovny, zajišťuje dokumentaci odražků razidel pro účely systému rozpoznávání, zajišťuje a koordinuje přímou uživatelskou podporu SW Ginis – spisovka.

Předpoklady a požadavky pro přijetí do služebního poměru na služební místo vedoucí oddělení technického rozvoje, výpočetní techniky a zahraničních vztahů v Puncovním úřadu se řídí ustanovením § 24 - § 27 zákona.

K výběrovému řízení se mohou přihlásit státní zaměstnanci nebo jiné osoby za podmínek stanovených zákonem.

Posuzovány budou **žádosti** o přijetí do služebního poměru na služební místo vedoucího oddělení technického rozvoje, výpočetní techniky a zahraničních vztahů (dále jen „žádost“) **podané ve lhůtě do 15. srpna 2019**, tj. v této lhůtě zaslané předsedkyni Puncovního úřadu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu: Kozí 4/748, 110 00 Praha 1, nebo podané osobně na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě podepsanou uznávaným elektronickým podpisem na adresu elektronické pošty

služebního úřadu (*podatelna@puncovniurad.cz*), nebo prostřednictvím datové schránky na adresu: (*3umaayk*).

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh), musí být označena slovy: „**Neotevírat**“ a slovy „**Výběrové řízení na služební místo vedoucího oddělení technického rozvoje, výpočetní techniky a zahraničních vztahů – rada/odborný rada**“.

**Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:**

1) splňuje základní předpoklady stanovené zákonem o státní službě, tj.:

a) je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona o státní službě dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona o státní službě doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství popř. prostou kopii průkazu totožnosti; uvedenou listinu je žadatel v takovém případě povinen doložit následně, nejpozději bezprostředně před konáním pohovoru;

b) dosáhl věku 18 let [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];

c) je plně svéprávný [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona o státní službě dokládá písemným čestným prohlášením;

d) je bezúhonný [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona o státní službě dokládá výpisem z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, resp. obdobným dokladem o bezúhonnosti, není-li žadatel státním občanem České republiky;

e) dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. vysokoškolské – bakalářský studijní program nebo magisterský studijní program.

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona o státní službě dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději bezprostředně před konáním pohovoru;

f) má potřebnou zdravotní způsobilost [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. lékařským posudkem o zdravotní způsobilosti. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději bezprostředně před konáním pohovoru.

**Požadavky stanovené podle § 25 odst. 5 zákona služebním předpisem služebního orgánu:**

2) jiný požadavek podle § 25 odst. 5 písm. a) zákona nebyl stanoven.

**Další předpoklady pro výběrová řízení na služební místa představených:**

3) je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:

- a) příslušníkem Sboru národní bezpečnosti zařazeným ve složce Státní bezpečnosti,
- b) evidován v materiálech Státní bezpečnosti jako rezident, agent, držitel propůjčeného bytu, držitel konspiračního bytu, informátor nebo ideový spolupracovník Státní bezpečnosti;

Splnění tohoto předpokladu lze pro účely výběrového řízení doložit též dokladem, že žadatel o vydání osvědčení požádal. Osvědčení je však žadatel povinen doložit nejpozději před vyhodnocením výsledků výběrového řízení výběrovou komisí;

4) je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží čestné prohlášení<sup>1</sup> podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:

- a) tajemníkem orgánu Komunistické strany Československa nebo Komunistické strany Slovenska od stupně okresního nebo jemu na roveň postaveného výboru výše, členem předsednictva těchto výborů, členem ústředního výboru Komunistické strany Československa nebo ústředního výboru Komunistické strany Slovenska, členem Byra pro řízení stranické práce v českých zemích nebo členem Výboru pro řízení stranické práce v českých zemích, s výjimkou těch, kteří tyto funkce zastávali pouze v období od 1. 1. 1968 do 1. 5. 1969,
- b) pracovníkem aparátu orgánů uvedených pod písmenem a) na úseku politického řízení Sboru národní bezpečnosti,
- c) příslušníkem Lidových milicí,
- d) členem akčního výboru Národní fronty po 25. 2. 1948, prověřkových komisí po 25. 2. 1948 nebo prověřkových a normalizačních komisí po 21. 8. 1968,
- e) studentem na Vysoké škole Felixe Edmundoviče Dzeržinského při Radě ministrů Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Státní bezpečnosti. Vysoké škole ministerstva vnitra Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Veřejné bezpečnosti, Vyšší politické škole ministerstva Svazu sovětských socialistických republik nebo vědeckým aspirantem anebo účastníkem kursů delších než 3 měsíce na těchto školách;

5) splňuje předpoklad účasti ve výběrovém řízení na služební místo Vedoucí oddělení technického rozvoje, výpočetní techniky a zahraničních vztahů podle § 58 odst. 2 zákona; podle tohoto

---

<sup>1</sup> Písemné čestné prohlášení tvoří přílohu č. 2 tohoto oznámení.

ustanovení se výběrového řízení může zúčastnit osoba, která v uplynulých 4 letech vykonávala činnosti podle § 5 nebo činnosti obdobné nejméně po dobu 1 roku.

Činnostmi podle § 5 odst. 1 zákona o státní službě jsou:

- a) příprava návrhů právních předpisů<sup>2</sup> a zajišťování právní činnosti<sup>3</sup>,
- b) příprava mezinárodních smluv a předpisů Evropské unie nebo jiné mezinárodní organizace,
- c) příprava návrhů koncepcí, strategií a programů,
- d) řízení a usměřování činnosti jiných správních úřadů, organizačních složek státu, které nejsou správními úřady, nebo orgánů veřejné moci, které nejsou správními úřady,
- e) vytváření a správa informačních systémů veřejné správy podle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou provozních informačních systémů,
- f) státní statistická služba,
- g) správa kapitoly státního rozpočtu vůči organizačním složkám státu a právnickým osobám, s výjimkou služebního úřadu, ve kterém je služba vykonávána,
- h) ochrana utajovaných informací podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů,
- i) zabezpečování obrany státu,
- j) zajišťování vnitřního pořádku a bezpečnosti,
- k) obhajoba zahraničních zájmů České republiky a zájmů České republiky vyplývajících z jejího členství v Evropské unii nebo v jiné mezinárodní organizaci,
- l) příprava nebo realizace dotační politiky,
- m) příprava nebo realizace politiky výzkumu a vývoje,
- n) příprava a provádění správních úkonů<sup>4</sup> včetně kontroly,
- o) ochrana obyvatelstva, krizové řízení a integrovaný záchranný systém,
- p) zadávání veřejných zakázek,
- q) audit,
- r) zajišťování organizačních věcí služby a správy služebních vztahů a odměňování státních zaměstnanců<sup>5</sup>,
- s) řízení (činností výše uvedených),
- t) příprava a vypracování odborných věcných podkladů (k činnostem výše uvedeným).
- u) Splnění tohoto předpokladu se podle § 51 odst. 3 zákona o státní službě dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušných listin (např. pracovní smlouva, jmenovací listiny, odvolání z funkce, rozhodnutí o jmenování nebo o odvolání ze služebního místa, potvrzení o zaměstnání vydané zaměstnavatelem, výpis z personálního spisu, pracovní náplň), z nichž je zřejmé, kdo je vydal, a které prokazují aktuálně zastávanou pozici, resp. dosaženou délku a povahu činností podle § 5 odst. 1 zákona o státní službě nebo činností obdobných.

<sup>2</sup> Zákon č. 309/1999 Sb., o Sbírce zákonů a o Sbírce Mezinárodních smluv, ve znění pozdějších předpisů

<sup>3</sup> Např. § 105 odst. 2 zákona č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>4</sup> Např. § 15 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

<sup>5</sup> Mezi obdobné těmto činnostem lze zařadit činnosti v oblasti personalistiky a řízení lidských zdrojů.

**K žádosti dále žadatel přiloží:**

- a) strukturovaný profesní životopis,
- b) motivační dopis v rozsahu jedné strany A4 na téma „Motivace žadatele k zaměstnání v Puncovním úřadu na služebním místě - vedoucí oddělení technického rozvoje, výpočetní techniky a zahraničních vztahů.

**Výběrové řízení může být doplněno písemným testem s tímto obsahem:**

- a) Zákon č. 539/1992 Sb. o puncovníctví a zkoušení drahých kovů ve znění pozdějších předpisů (puncovní zákon)
- b) Zákon ČNR č. 19/1993 Sb. o orgánech státní správy České republiky v oblasti puncovníctví a zkoušení drahých kovů ve znění pozdějších předpisů.
- c) Vyhláška č. 363/2003 Sb., kterou se provádí puncovní zákon ve znění pozdějších předpisů

Bližší informace poskytnete:

Mgr. Jana Pužmanová

Personalistka

Tel: +420 225 982 281

Ing. Jolana Novotná

Vedoucí personálního oddělení

Tel. +420 225 982 203

Ing. Jana Davidková  
předsedkyně Puncovního úřadu

Vyvěšeno dne: 5. 8. 2019

Svěšeno dne: 16. 8. 2019

Související dokumenty

[Zadost\\_o\\_prijeti\\_sluzebni\\_pomeru.docx](#)

[Čestné prohlášení o svépravnosti.docx](#)

[Čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti](#)

[Čestné prohlášení dle 451/1991](#)

[Informace k lustračnímu osvědčení](#)